

easyScan Online

Übersicht der neuen Funktionen
seit Juni 2011

Einleitung

Dieses Handbuch gibt eine Übersicht über die wichtigsten neuen Funktionen in easyScan 2.0 Online, die ab 27.06.2011 allen Benutzern zur Verfügung stehen.

Die Umstellung erfolgt automatisch. Es sind keine Installationen / Anpassungen auf Depot- und Kundenseite nötig.

Für Nutzer des lokal installierten easyScan Clients erfolgt keine Änderung.

Systemvoraussetzungen easyScan Online

Betriebssystem: ab Windows XP, Mac OS 10.7

Browser: Internet Explorer ab V.7, Safari ab V.4 und Firefox ab V.3.6

Auf Chrome ab V.1 sowie Opera V.12 kann easyScan lauffähig sein
JavaScript, CSS, Cookies müssen aktiv sein

Software: Java Runtime (auf Grund der Sicherheitsproblematik so aktuell wie möglich)
Scannertreiber (nicht für Lightversion)

Support

Alle Kunden erhalten Support über Ihr Dental-Union Depot

Alle Depots erhalten Support über die Dental-Union GmbH

1 Katalogmodul

1.1. Aktionen

Im Katalogmodul werden Ihnen direkt alle laufenden Preisaktionen angezeigt. Standardmäßig sind alle Omnident-Aktionsartikel ausgewählt. Über die Auswahl „Darstellung beschränken auf“ können Sie alle weiteren Aktionsartikel anzeigen lassen oder auf einzelne Anwendungsgebiete einschränken.

1.2. Kataloganzeige

Über die Kataloganzeige können Sie wie gewohnt alle Katalogartikel nach Anwendungsgebieten aufrufen.

1.3. Ansicht

Über die Ansichtsauswahl können Sie zwischen Listenansicht (ohne Bilder) oder zweiseitiger Ansicht (mit Bildern) umschalten.

1.4. Warenkorb / Vorlage

Sie können einen Artikel entweder direkt in den Warenkorb legen oder einer Vorlage hinzufügen. Befindet sich der Artikel bereits im Warenkorb oder in einer Vorlage, so wird dies direkt am jeweiligen Symbol angezeigt.

The screenshot displays the Omnident catalog interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Katalog', 'Zähne', 'Bestellung', 'Vorlagen', 'Archiv', 'Lager', 'Inventar', 'Dampfsort', 'Fremdartikel', 'Zahnetiketten', and a language selector (DE, EN). A search bar is located below the navigation bar. The main content area shows a list of products under the heading 'Alginat rosa' and 'Einmal-Patientenumhang'. Each product entry includes an image, the product name, article number, manufacturer (OMNIDENT), availability status (indicated by a green dot), and price information (original price and current price). The current price is highlighted in red. A red starburst graphic with the number '1.3' is overlaid on the top right of the product list. Another red starburst graphic with the number '1.4' is overlaid on the 'Einmal-Patientenumhang Rolle 80 St. blau' product entry. The interface also shows a shopping cart icon with '2 Artikel: EUR 42.00' and a 'Logout' button.

Product Name	Art. Nr.	Hersteller	Verfügbarkeit	Preis	Betrag
Alginat rosa Kart. 10kg normalabbindend	88091	OMNIDENT	●	119.50 - 109.80 (ab 2: 99.90)	119.50 / 109.80
Alginat rosa Kart. 10kg schnellabbindend	88095	OMNIDENT	●	119.50 - 109.80 (ab 2: 99.90)	119.50 / 109.80
Einmal-Patientenumhang Rolle 80 St. blau	67315	OMNIDENT	●	42.75 - 11.70	30.25 / 35.10
Einmal-Patientenumhang Rolle 80 St. dunkelblau	51241	OMNIDENT	●	42.75 - 11.70	42.75 / 11.70
Einmal-Patientenumhang Rolle 80 St. gelb	51198	OMNIDENT	●	42.75 - 11.70	42.75 / 11.70
Einmal-Patientenumhang Rolle 80 St. grün	23433	OMNIDENT	●	42.75 - 11.70	42.75 / 11.70

2. Verschiedene neue Funktionen

2.1. Suchfeld

Über die Suchfunktion können Artikel über ein Stichwort, über die Dental-Union-Artikelnummer oder die Hersteller-Artikelnummer gesucht werden. Bereits während der Eingabe erscheinen Vorschläge für passende Suchergebnisse sowie die Anzahl der passenden Treffer.

Die Funktion „Suchvorschläge“ lässt sich über das Menü „Einstellungen“ im Punkt „Spezielsuche mit Suchvorschlägen“ auch deaktivieren.

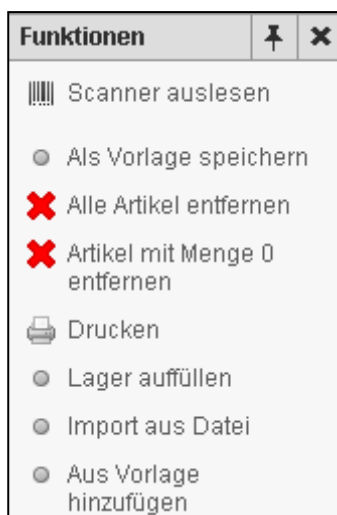
2.2. Verfügbarkeitsanzeige

Über das Verfügbarkeitssymbol sehen Sie, ob der Artikel im Zentrallager vorrätig ist.

Artikel mit grünem Symbol sind in ausreichenden Mengen vorhanden. Artikel mit gelbem Symbol sind aktuell in geringen Mengen vorrätig. Artikel mit rotem Symbol sind derzeit nicht vorrätig, können aber selbstverständlich bestellt und schnellstmöglich nachgeliefert werden. Eine Gewähr für die Verfügbarkeit eines Artikels zum Zeitpunkt des Bestelleingangs kann nicht übernommen werden.

2.3. Funktionsboxen

Auf jeder Seite stehen Funktionsboxen zur Verfügung. Wenn Sie darauf klicken öffnet sich ein kleines Fenster mit allen Funktionen dieser Seite. Wenn Sie eine Funktion immer wieder verwenden, wird diese automatisch in die obere Linkliste eingefügt. Es werden maximal die beliebtesten vier Funktionen angezeigt. Über das Symbol „Stecknadel“ können Sie die Funktionsbox dauerhaft öffnen.



2.4. Sprachauswahl

Über den Button „DE“ bzw. „EN“ können Sie die Oberfläche zwischen Deutsch und Englisch umschalten.

2.5. Kommentare erfassen

Über das Menü „Einstellungen“ kann die Funktion „Kommentar“ aktiviert werden.

Sie haben dann die Möglichkeit bei jeder Bestellposition im Warenkorb einen in-ternen Kommentar zu erfassen, der später im Bestellarchiv wieder angezeigt wird.

Dieser Kommentar wird nicht an das Depot übermittelt!

The screenshot shows a shopping cart interface. At the top, it displays 'Sortierung: Hersteller' and 'Gruppierung: keine'. Below this is a table with columns 'Menge', 'Art. Nr.', and 'Artikelbezeichnung'. The first row shows a quantity of 1 for 'OmniTouch Pumpflasche 250 ml'. The second row shows a quantity of 3 for 'Einmal-Patientenumhang Rolle 80 St. blau'. A dialog box is open over the second row, titled 'Kommentar', with a text input field containing 'wie besprochen' and a 'Speichern' button.

Menge	Art. Nr.	Artikelbezeichnung
1	11436	OmniTouch Pumpflasche 250 ml
3	67315	Einmal-Patientenumhang Rolle 80 St. blau

Kommentar
wie besprochen

2.6. Anzeigefilter

In allen Darstellungen (Bestellung, Archiv, Vorlage, Lager etc.) kann die Anzeige der Artikel gefiltert werden. Es werden dann nur noch die Artikel angezeigt, die den Suchbegriff beinhalten. Der Anzeigefilter bleibt so lange bestehen, bis dieser manuell entfernt wird.

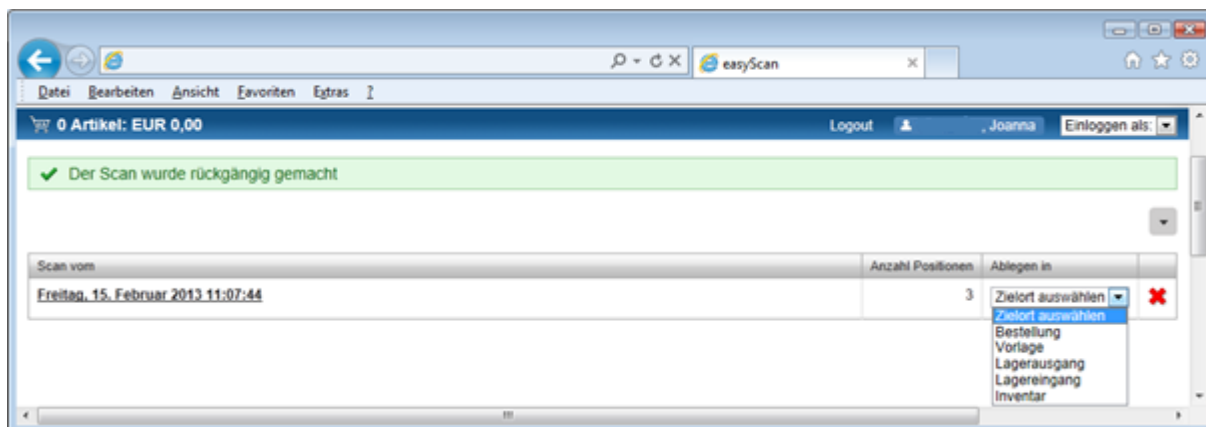
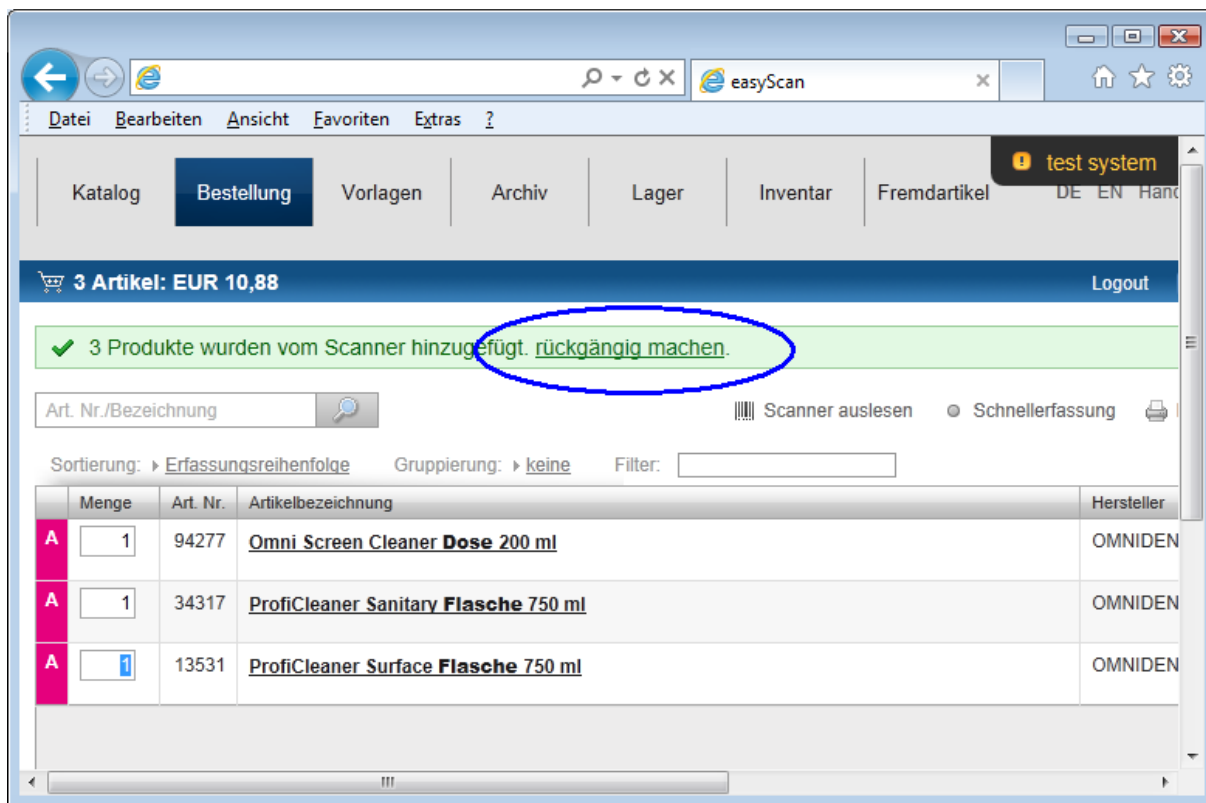
The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a navigation menu with 'Katalog', 'Bestellung', 'Vorlagen', 'Archiv', 'Lager', 'Inventar', and 'Fremdartikel'. Below this is a search bar with 'Art. Nr./Bezeichnung' and a search icon. The main content area shows a list of items with columns 'Menge', 'Art. Nr.', 'Artikelbezeichnung', and 'Hersteller'. The filter 'blau' is applied to the list. The items listed are:

Menge	Art. Nr.	Artikelbezeichnung	Hersteller
	70249	Artikulationspapier 200µ Plastik-Kassette 300 Blatt, blau	Bausch
	53700	Einmal Dappenglas Blau Pa/50	Depro AB
	69597	EPITEX® Spenderbox 10 m, grob, blau	GC
	93283	OMNI Dappengläser Stück blau	OMNIDENT

Sortierung: Erfassungsreihenfolge Gruppierung: keine Konsolidierung: ein Filter: blau

2.7. Hinzufügen aus Scanner rückgängig machen.

Wollte man z. Bsp. die gescannten Artikel in eine Vorlage übernehmen, hat diese aber versehentlich in die Bestellung übernommen, so kann man diesen Vorgang jetzt rückgängig machen und ein neues Ziel für die Artikel wählen. Die Artikel werden nicht zurück in den Scanner übertragen!



2.8. Autologin

Die „Automatisch einloggen“ Funktion im Bereich „Einstellungen“ des Kunden wurde entfernt. Diese ist jetzt immer aktiv.

Da mittlerweile fast alle Shops den „autologin by default“ anbieten (Amazon etc.) sind jetzt auch easyScan-Kunden beim nächsten Besuch der Seite automatisch eingeloggt, wenn sie sich zuvor nicht manuell ausgeloggt haben. Auf das Einloggen via Scanner hat dies keinen Einfluss. Hier gibt es keine Änderung.

2.7. Tools

Alle zur Installation notwendigen Tools wie USB-Treiber, Java-Runtime etc. finden Sie immer aktuell unter dem Menü „Tools“. Diese Seite erscheint in einem separaten Browserfenster.

3. Bestellungen

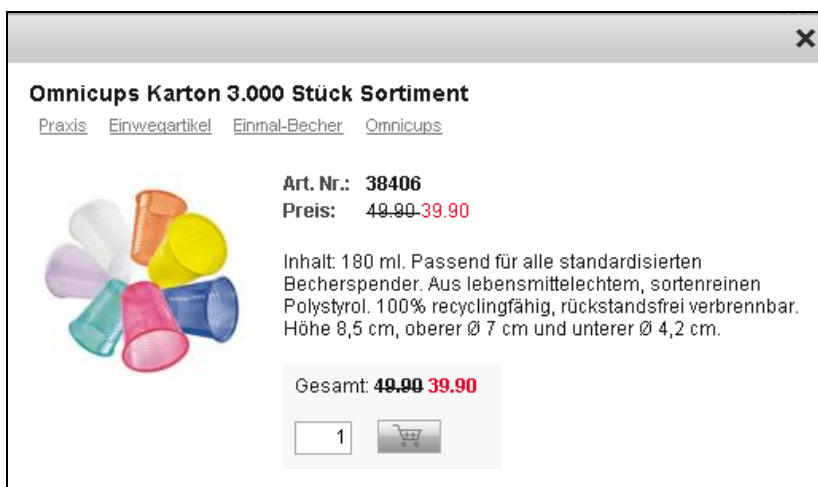
3.1. Warenkorb sortieren oder gruppieren

Über die Auswahl der Sortierung kann die Reihenfolge der Artikel im Warenkorb verändert werden. Zusätzlich können die Artikel gruppiert werden.



3.2. Detailansicht

Mit Klick auf einen Artikelnamen erscheint ein Fenster mit Detailangaben zum jeweiligen Artikel. Mit Klick auf das Artikelbild kann dieses vergrößert werden.



3.3. Bestellung aus Datei importieren

Eine Bestellung kann auch aus einer Datei importiert werden. Die Vorgehensweise ist mit der Funktion „Vorlage importieren“ identisch. Diese ist unter 4.2. beschrieben.

3.4 Sicherheitsdatenblätter

easyScan zeigt jetzt zu den Produkten die Sicherheitsdatenblätter an. Wenn vorhanden, dann werden diese auch in verschiedenen Landessprachen zur Verfügung gestellt. Die SDB's werden sukzessive hinterlegt. Daher wird diese Funktion noch nicht aktiv beworben.

The screenshot shows a web browser window with the 'easyScan' application. A modal window is open for the product 'Omniwipes Lemon Stück Leerdose'. The modal contains the following information:

- Product Name:** Omniwipes Lemon Stück Leerdose
- Navigation:** > Praxis > Desinfektion, Reinigung, Pflege & Sterilisation > Desinfektionstücher
- Sub-category:** > Omniwipes Lemon
- Image:** A white cylindrical container of Omniwipes Lemon disinfectant wipes.
- Technical Data:**
 - Art. Nr. 85323
 - Hersteller OMNIDENT
 - Herst.-Art. Nr. C00-0D000-OM02
 - Preis 2,60
- Description:** Feuchttücher zur schnellen Desinfektion im dental-medizinischen Bereich. Tränkflüssigkeit ist VAH/DGHM-gelistet. Gleiche Produkteigenschaften wie Omniwipes, jedoch mit angenehm frischem Zitrusduft.
- Verwandte Produkte:**
 - 85421 Omniwipes Lemon Beutel 100 Feuchttücher 3,85
- Link:** Sicherheitsdatenblatt: [DE](#) [GB](#) [IT](#) [NL](#) [CZ](#)

The link 'Sicherheitsdatenblatt: DE GB IT NL CZ' is circled in blue in the original image.

4. Vorlagen

4.1. Top 100

Die Vorlage „Top 100“ generiert sich automatisch anhand Ihrer am häufigsten bestellten Artikel, unabhängig von der Stückzahl. Die Aktualisierung erfolgt jede Nacht.



Sortierung: ▾ Bezeichnung

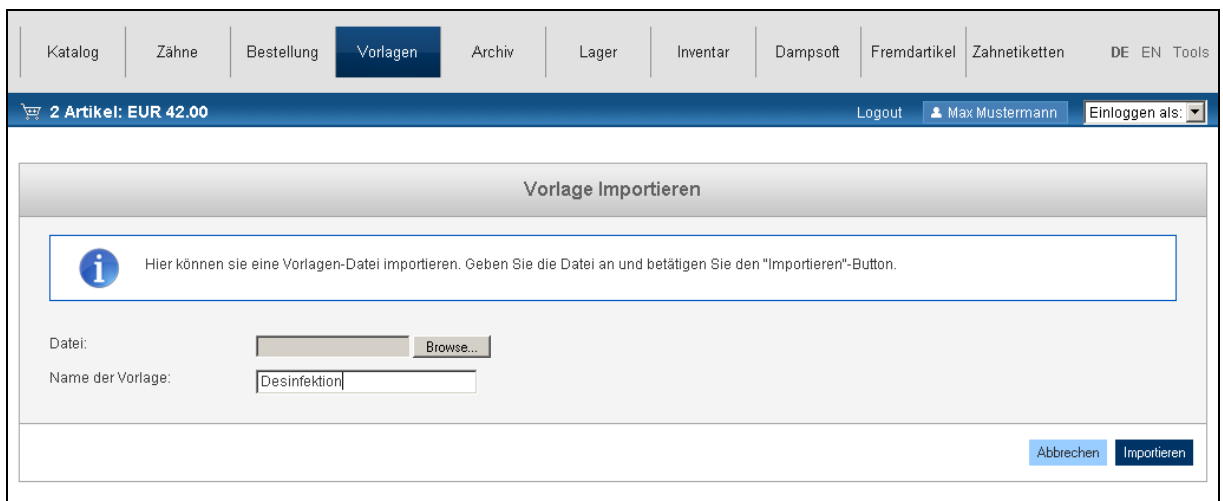
Bezeichnung ▲

Top 100 (automatisch erstellte Vorlage)

4.2. Vorlage importieren

Sie können eine Vorlage manuell anlegen und die Artikel über die Suche oder den Scanner hinzufügen.

Zusätzlich haben Sie die Möglichkeit, eine Vorlage aus einer Datei zu importieren. Dies kann z. Bsp. eine Exceltabelle oder eine CSV-Datei sein. Die erste Spalte muss dann die Dental-Union-Artikelnummer enthalten, die zweite Spalte (optional) die Bestellmenge.



Katalog | Zähne | Bestellung | **Vorlagen** | Archiv | Lager | Inventar | Dampfsoft | Fremdartikel | Zahnetiketten | DE EN Tools

2 Artikel: EUR 42.00 | Logout | Max Mustermann | Einloggen als: ▾

Vorlage importieren

i Hier können sie eine Vorlagen-Datei importieren. Geben Sie die Datei an und betätigen Sie den "Importieren"-Button.

Datei:

Name der Vorlage:

4.3. Vorlage aktualisieren

Die „Vorlage aktualisieren“ Funktion wurde entfernt. Vorlagen aktualisieren sich jetzt automatisch.

5. Archiv

5.1. Neues Archivdesign

Das Bestellarchiv erscheint jetzt in neuem Design.
Hier werden bis zum 01.03.2013 noch optische Anpassungen vorgenommen.
Vorab ein erster Einblick:

0 Artikel: EUR 0,00

● Ins Lager einbuchen ● Als neue Bestellung ü

11. Februar
11.02.2013

12. Februar
12.02.2013

Bestellnummer #161690 Gesamt 328,90 € Pos. 4
Bestellreferenz easyScan Bestellung

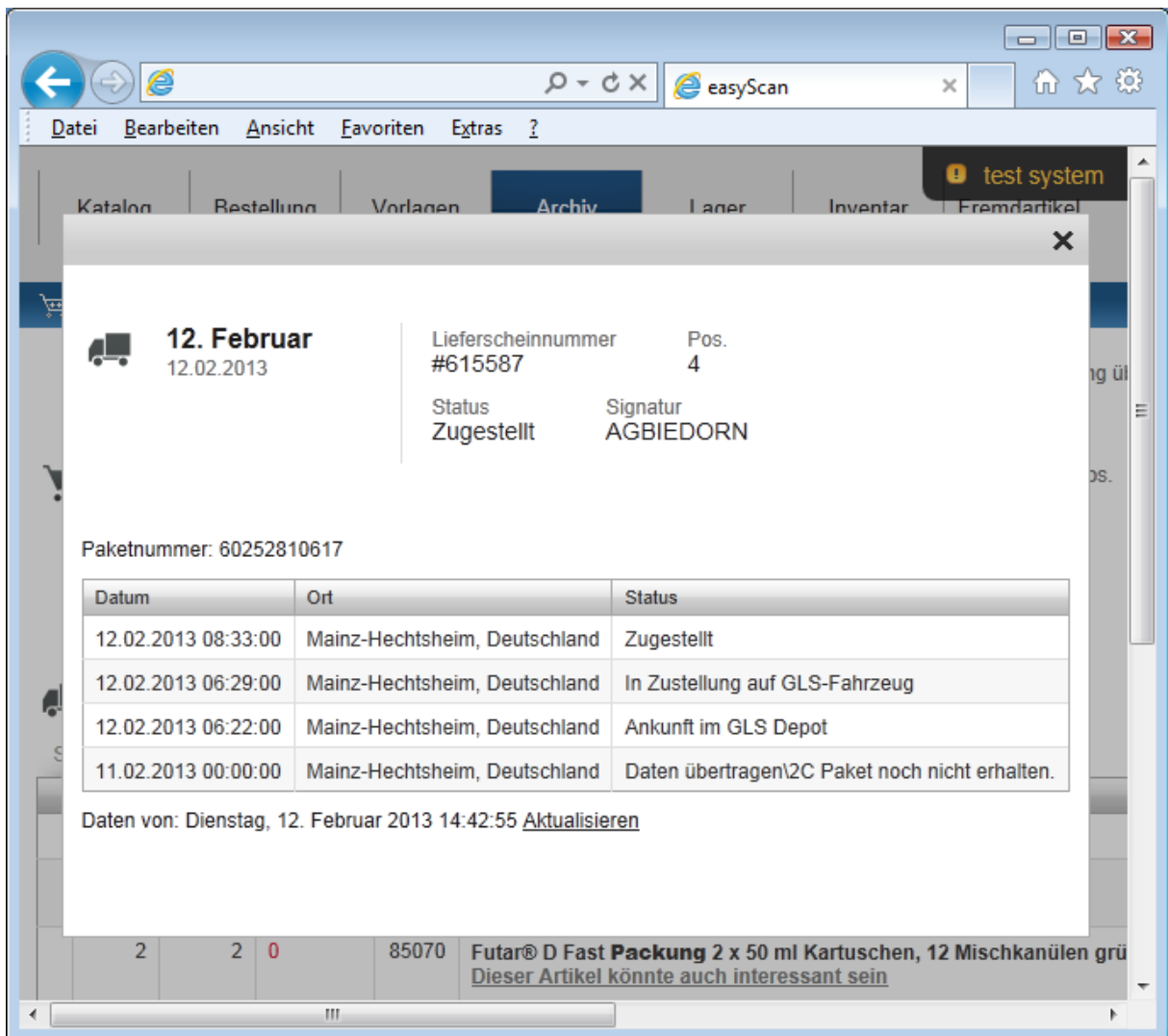
#615587 Zugestellt, Dienstag, 12. Februar 2013

Sortierung: ▶ Erfassungsreihenfolge Gruppierung: ▶ keine Filter:

Bestellt	Geliefert	Eingebucht	Art. Nr.	Artikelbezeichnung
4	4	0	38264	MONOART® Mundschutz Box 50 St. orange mit Gummizug
4	4	0	47027	OXYGENAL 6 Flasche 1 Liter
2	2	0	85070	Futar® D Fast Packung 2 x 50 ml Kartuschen, 12 Mischkanülen grü <u>Dieser Artikel könnte auch interessant sein</u>
1	1	0	12637	Impregum? DuoSoft? Refill Pckg. Garant L DS Quick

5.2. Paketverfolgung

Im Bestellarchiv können die Kunden direkt die GLS-Paketverfolgung abrufen. Die Daten werden online vom GLS-Server geladen.



The screenshot shows a web browser window with the 'easyScan' tab. The browser's address bar and menu bar are visible. The main content area displays a tracking window for a package. The window title is '12. Februar 12.02.2013'. The tracking details are as follows:

Lieferscheinnummer	Pos.
#615587	4
Status	Signatur
Zugestellt	AGBIEDORN

Paketnummer: 60252810617

Datum	Ort	Status
12.02.2013 08:33:00	Mainz-Hechtsheim, Deutschland	Zugestellt
12.02.2013 06:29:00	Mainz-Hechtsheim, Deutschland	In Zustellung auf GLS-Fahrzeug
12.02.2013 06:22:00	Mainz-Hechtsheim, Deutschland	Ankunft im GLS Depot
11.02.2013 00:00:00	Mainz-Hechtsheim, Deutschland	Daten übertragen\2C Paket noch nicht erhalten.

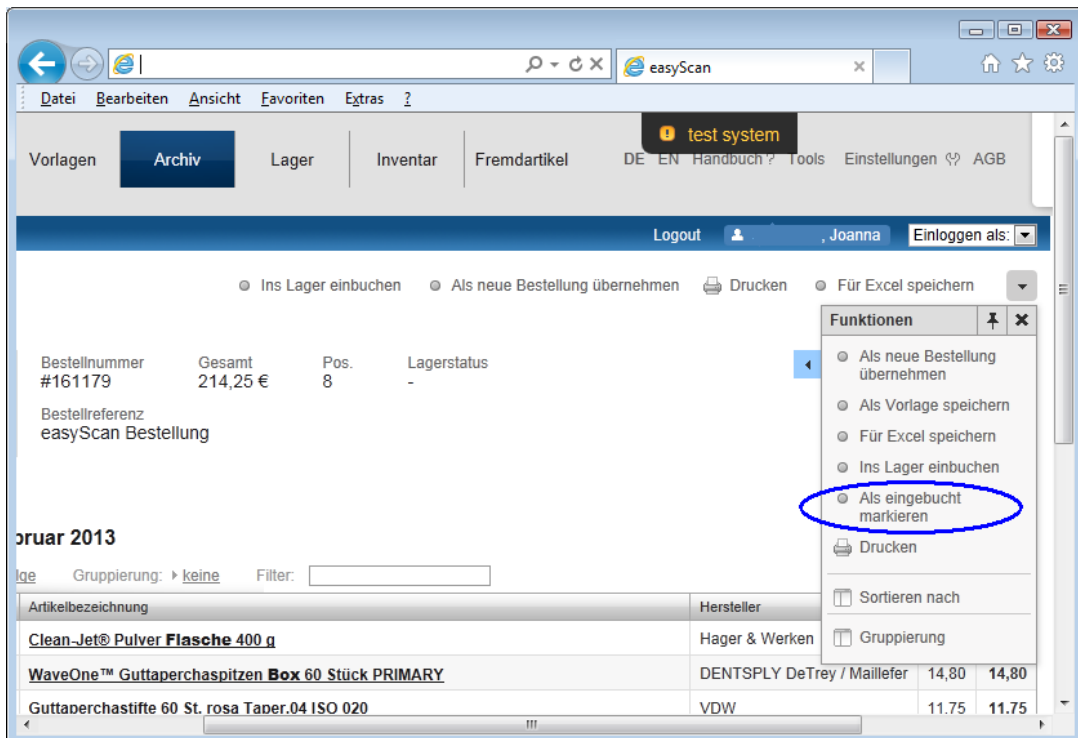
Daten von: Dienstag, 12. Februar 2013 14:42:55 [Aktualisieren](#)

At the bottom of the window, there is a summary bar with the following information: 2, 2, 0, 85070, Futar® D Fast **Packung** 2 x 50 ml Kartuschen, 12 Mischkanülen grü. [Dieser Artikel könnte auch interessant sein](#)

5.3. Bestellung als eingebucht markieren

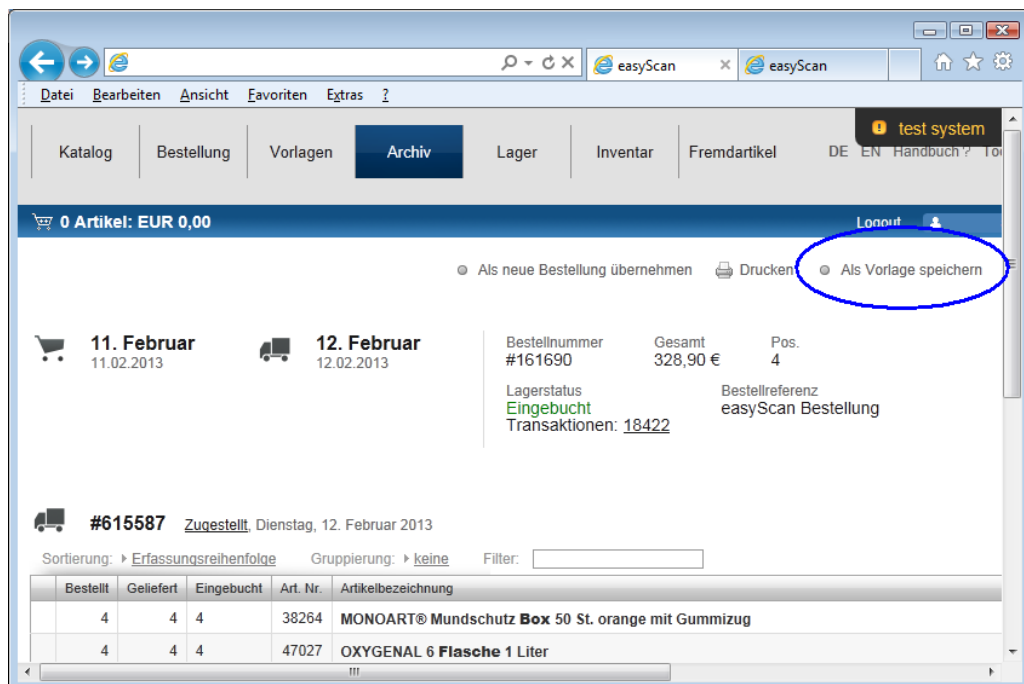
Wurde eine Bestellposition aus dem Archiv nicht eingebucht (weil tel. storniert etc.), so blieb die Bestellung bisher als „Ausstand“ offen.

Jetzt ist es möglich, eine Bestellung manuell „als eingebucht“ zu markieren. Ebenso kann eine Bestellung manuell als „nicht eingebucht“ markiert werden.



5.4. Bestellung im Archiv als Vorlage speichern

Eine Bestellung aus dem Archiv kann jetzt als Vorlage abgespeichert werden.



6. Lagermodul (optional verfügbar)

6.1. Transaktionen

Sämtliche Lagerbewegungen werden als Transaktionen erfasst und gespeichert.

Wenn Sie eine manuelle Ein- oder Ausbuchung vornehmen, geben Sie hierfür eine beliebige Bezeichnung für diese Transaktion ein. Z. Bsp. „Ware entnommen. Max Mustermann“.

Alle Transaktionen werden in der Transaktionsübersicht angezeigt. Solange eine Transaktion, d.h. eine erfasste Lagerbewegung, noch nicht gebucht ist, kann sie wieder gelöscht werden. Ist die Buchung bereits erfolgt, wird mit dem Löschbutton hinter der Transaktion eine Gegenbuchung erstellt. Vorab werden jeweils entsprechende Hinweise angezeigt.

The screenshot shows the 'Lager' module interface. At the top, there is a navigation bar with tabs for 'Katalog', 'Zähne', 'Bestellung', 'Vorlagen', 'Archiv', 'Lager', 'Inventar', 'Dampsoft', 'Fremdartikel', 'Zahnetiketten', and 'DE EN Hilfe?'. Below this, a blue bar displays '2 Artikel: EUR 42.00', 'Logout', and the user 'Max Mustermann'. The main content area is divided into two sections:

Lagerorte

Lagerort / Sparte	Anz. Positionen	Lagerwert	
<u>Keller</u>	10	4906.70	
<u>Lager 1</u>	4	73.25	
<u>Lager 2</u>	8	3088.30	
<u>Alle Lagerorte konsolidiert</u>	22	8068.25	


letzte Transaktionen


	Transnr.	Erfassungsdatum	Bezeichnung	Gebucht	Anz. Positionen	Gesamt	
←	<u>116</u>	18.06.2011 15:36	<u>Ware entnommen</u>	18.06.2011 15:36	1	-715.00	✗
→	<u>115</u>	18.06.2011 15:34	<u>Einbuchung Lager 2</u>	18.06.2011 15:35	8	3088.30	✗
→	<u>114</u>	18.06.2011 15:34	<u>Einbuchung Keller</u>	18.06.2011 15:34	11	4906.70	✗
→	<u>113</u>	18.06.2011 15:32	<u>Einbuchung manuell</u>	18.06.2011 15:33	4	788.25	✗

> Transaktionsübersicht

6.2. Ein- und Ausbuchungen

Eine Einbuchung von Artikeln erfolgt i. d. R. über das Bestellarchiv. Öffnen Sie hierzu die Bestellung im Archiv und wählen Sie die Funktion „ins Lager einbuchen“.

Sie können für jeden Artikel den Lagerort manuell auswählen oder über das  Symbol einen Lagerort für alle Artikel bestimmen.

Wenn Sie die Menge auf verschiedene Lagerorte aufteilen, verwenden Sie das  Symbol um eine geteilte Buchung vorzunehmen.

Eine Ausbuchung können Sie am einfachsten vornehmen, wenn Sie in der Übersicht der Lagerorte den entsprechenden Lagerort auswählen und die Funktion „neue Ausbuchung“ wählen. Hier müssen Sie dann bei den entsprechenden Artikeln nur noch die Menge eingeben und die Ausbuchung vornehmen.

2 Artikel: EUR 42.00 Logout Max Mustermann Einloggen als: [Dropdown]

Art. Nr./Bezeichnung ➔ Neue Einbuchung ➔ Neue Ausbuchung Scanner auslesen Transaktionsübersicht

Zurück **Ausbuchung 121: Manuell**

Sortierung: Erfassungsreihenfolge

Menge	Lagerort / Sparte	Charge	Ablaufdatum	Art. Nr.	Artikelbezeichnung	Lieferant	Hersteller	Preis	Betrag	
1	Lager 2			80277	Adefin 12x250ml 115pa	Dental-Union GmbH	ADEFO-CHEMIE GmbH	39.40	39.40	✘
1	Lager 2			95195	Adefo Mediroll 20ltr Kart	Dental-Union GmbH	ADEFO-CHEMIE GmbH	61.90	61.90	✘
0	Lager 2			80278	Dental 45komb	Dental-Union GmbH	ADEFO-CHEMIE GmbH	15.60	0.00	✘
1	Lager 2			68760	Dental Readymatic Chemie Entwickler + Lösung 2x5	Dental-Union GmbH	Kodak	26.80	26.80	✘
0	Lager 2			80950	Antalgin 1000ml 118fl	Dental-Union GmbH	ADEFO-CHEMIE GmbH	24.90	0.00	✘

Ausbuchen

6.3. Chargen und Verfallsdaten

Sie haben jetzt die Möglichkeit, optional noch Chargen und Verfallsdaten zu verwalten. Das Verfallsdatum können Sie über den Kalender auswählen oder manuell im Format „TT.MM.JJJJ“ erfassen.

Wie unter Punkt 5.2. beschrieben können Sie eine Menge auch Splitten, um z. Bsp. einen Artikel mit verschiedenen Chargen- oder Verfallsdaten zu buchen.

2 Artikel: EUR 42.00 Logout Max Mustermann Einloggen als: [Dropdown]

Art. Nr./Bezeichnung ➔ Neue Einbuchung ➔ Neue Ausbuchung Scanner auslesen Transaktionsübersicht

Zurück **Einbuchung 119: Einbuchung VCF**

Sortierung: Erfassungsreihenfolge

Menge	Lagerort / Sparte	Charge	Ablaufdatum	Art. Nr.	Artikelbezeichnung	Lieferant	Hersteller	Preis	Betrag	
3	Lager 1	CX145	31.08.2012	11458	Omnizid Sprühflasche 500 ml Orange	Dental-Union GmbH	OMNIDENT	7.90	23.70	✘
10	Keller	GJ55212		85322	Omnizid Kanister 10 l Orange	Dental-Union GmbH	OMNIDENT	49.90	499.00	✘
0						Dental-Union GmbH	OMNIDENT	7.90	0.00	✘

September 2012

Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Einbuchen

6.4. Mindest- und Sollbestand

Wählen Sie einen gewünschten Lagerort. Hier können Sie den Artikeln einen Mindest- und Sollbestand hinterlegen. Hat der Artikel den Mindestbestand unterschritten, so wird das Bestandsfeld rot markiert.

Im Bestellfenster können Sie die Funktion „Lager auffüllen“ verwenden, um alle Artikel mit unterschrittenem Mindestbestand in die Bestellung zu übernehmen. Die Bestellmenge ist dann die Differenz zwischen aktuellem Lagerbestand und hinterlegtem Sollbestand abzüglich noch offener Bestellmengen des Artikels im Bestellarchiv (siehe hierzu auch Punkt 5.4.1.). Die Mengen können in Warenkorb dann nochmals verändert werden.

Wenn Sie die Funktion „Lager auffüllen“ nicht verwenden, erhalten Sie beim Absenden der Bestellung einen Hinweis, falls Artikel mit unterschrittenem Mindestbestand vorhanden sind.

	Bestand	Min.bestand	Sollbestand	Art. Nr.	Artikelbezeichnung	Lieferant	Hersteller	Preis	Betrag
	3	2	4	88390	Omnizid Kanister 10 Liter Orange	Dental-Union GmbH	OMNIDENT	49.90	149.70
	3	3	6	19556	Omnicups Karton 3.000 Stück blau	Dental-Union GmbH	OMNIDENT	39.90	119.70
	3	2	4	85322	Omnizid Kanister 10 Liter Lemon	Dental-Union GmbH	OMNIDENT	49.90	149.70
	3	6	10	11458	Omnizid Sprühflasche 500 ml Orange	Dental-Union GmbH	OMNIDENT	7.90	39.50
	3	3	6	19557	Omnicups Karton 3.000 Stück gelb	Dental-Union GmbH	OMNIDENT	39.90	119.70

6.4.1. Startdatum für Archiveinträge bei Mindest- und Sollbestand

Bei der Ermittlung der zu bestellenden Mengen wird wie unter 5.4. beschrieben die noch offene und noch nicht gebuchte Menge aus dem Bestellarchiv berücksichtigt.

Wenn Sie easyScan bereits länger nutzen und das Lagermodul erst neu verwenden, so kann unter dem Menü „Einstellungen“ im Punkt „Lagerauffüllen, Archiveinträge...“ das Datum hinterlegt werden, ab wann offene und nicht gebuchte Bestellungen des Bestellarchivs bei der Bestellmengenenermittlung berücksichtigt werden.

Einstellungen

Spezielsuche mit Suchvorschlägen:

Lagerauffüllen, Archiveinträge ab Datum x berücksichtigen:

Kommentar:

Wenn Sie hier ein Datum setzen, dann werden alle nach diesem Datum bestellen, aber nicht eingebuchten Produkte beim Lagerauffüllen nicht mehr vorgeschlagen

6.5 Onlineübermittlung der Liefermengen, Chargen und Verfallsdaten

Für Lieferungen beginnend ab dem 01.03.2013 werden Ihnen die Liefermengen, Chargen und Verfallsdaten automatisch online übermittelt. Sie müssen diese jetzt nicht mehr manuell erfassen. Bei Bedarf können diese Werte vor der Einbuchung ins Lager geändert werden.

Menge	Lagerort / Sparte	Charge	Ablaufdatum	Art. Nr.	Artikelbezeichnung
4	Abstellraum			38264	MONOART® Mundschutz Box 50 St. orange mit Gummizug
3	Abstellraum	12345	31.10.2014	47027	OXYGENAL 6 Flasche 1 Liter
1	Abstellraum		31.01.2015	47027	OXYGENAL 6 Flasche 1 Liter
1	Abstellraum	4711	30.04.2015	85070	Futar® D Fast Packung 2 x 50 ml Kartuschen, 12 Mischkanülen grün
1	Abstellraum		30.04.2015	85070	Futar® D Fast Packung 2 x 50 ml Kartuschen, 12 Mischkanülen grün
1	Abstellraum		30.04.2015	85070	Futar® D Fast Packung 2 x 50 ml Kartuschen, 12 Mischkanülen grün
1	Abstellraum		31.07.2014	12637	Impregum™ DuoSoft™ Refill Pckg. Garant L DS Quick

6.6 Hinweis bei Ablaufdatum im Lager

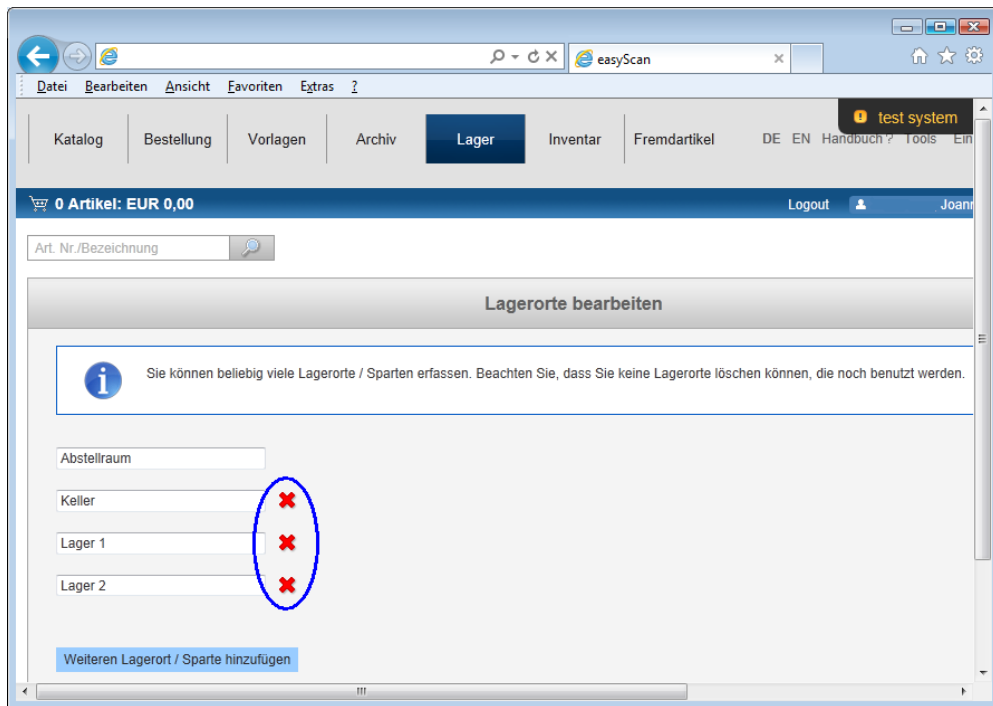
Wenn das Ablaufdatum (Verfallsdatum) eines eingelagerten Artikels <3 Monate ist, dann wird dies farbig angezeigt.

(Anzeige aller Lagerorte. Konsolidierung ausgeschaltet)

Bestand	Lagerort / Sparte	Charge	Ablaufdatum	Art. Nr.	Artikelbezeichnung	Lieferant	Hersteller	Preis
3	Abstellraum	54321abc	31.03.2013	47027	OXYGENAL 6 Flasche 1 Liter	Dension Dental GmbH & Co. KG	KaVo	26,75
1	Abstellraum		31.01.2015	47027	OXYGENAL 6 Flasche 1 Liter	Dension Dental GmbH & Co. KG	KaVo	26,75
4	Abstellraum			38264	MONOART® Mundschutz Box 50 St. orange mit Gummizug	Dension Dental GmbH & Co. KG	EURONDA	8,30
1	Abstellraum		31.07.2014	12637	Impregum™ DuoSoft™ Refill Pckg. Garant L DS Quick	Dension Dental GmbH & Co. KG	3M ESPE	99,20

6.7 Lagerorte löschen

Freie Lagerorte können jetzt gelöscht werden.



6.8. Aktueller Bestand bei manueller Ausbuchung

Bei einer manuellen Buchung wird jetzt zusätzlich in der Erfassungsmaske der aktuelle Lagerbestand pro Lagerort angezeigt. Dies erleichtert das Ausbuchen eines Komplettbestands vom Lager.

0 Artikel: EUR 0,00

Art. Nr./Bezeichnung

Neue Einbuchung

Neue

Zurück

Ausbuchung 18428: Ausbuchung

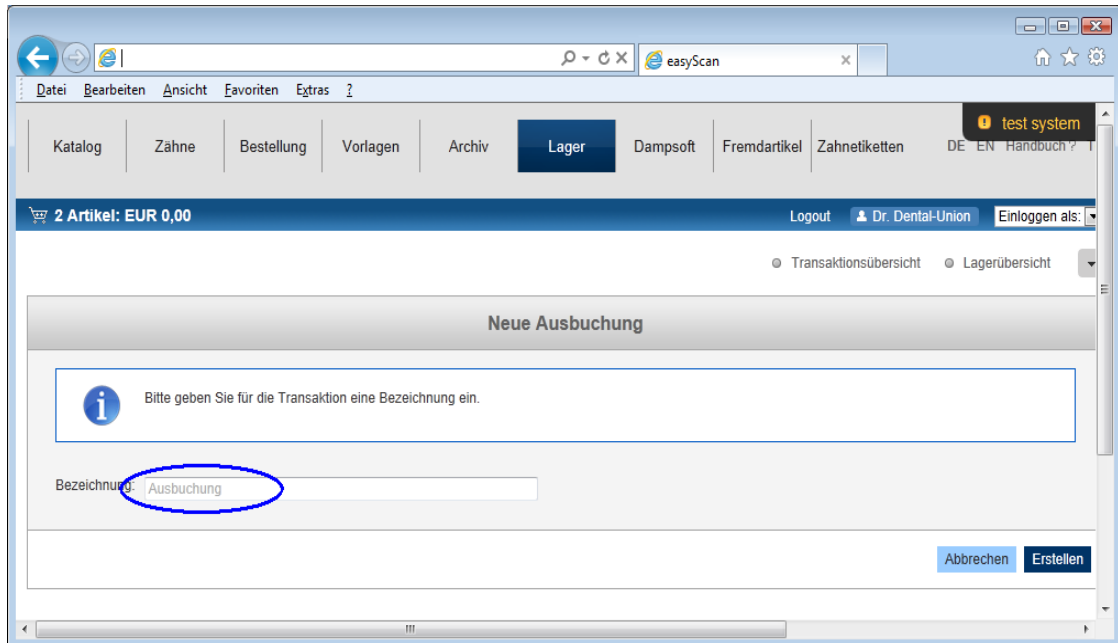
Sortierung: Artikelbezeichnung

Menge	Bestand	Lagerort / Sparte	Charge	Ablaufdatum	Art. Nr.	Artikelbezeichnung
0	Abstellraum: 4	Abstellraum	54321abc	31.03.2013	47027	OXYGENAL 6 Flasche 1 Liter
0	Abstellraum: 4	Abstellraum		31.01.2015	47027	OXYGENAL 6 Flasche 1 Liter
0	Abstellraum: 4	Abstellraum			38264	MONOART® Mundschutz Box 50 St. orange mit Gummizug
0	Abstellraum: 1	Abstellraum		31.07.2014	12637	Impregum™ DuoSoft™ Refill Pckg. Garant L DS Quick
0	Abstellraum: 3	Abstellraum	4711	30.04.2015	85070	Futar® D Fast Packung 2 x 50 ml Kartuschen, 12 Mischkanülen grün

6.9 Transaktionsname bei Lagerbuchung

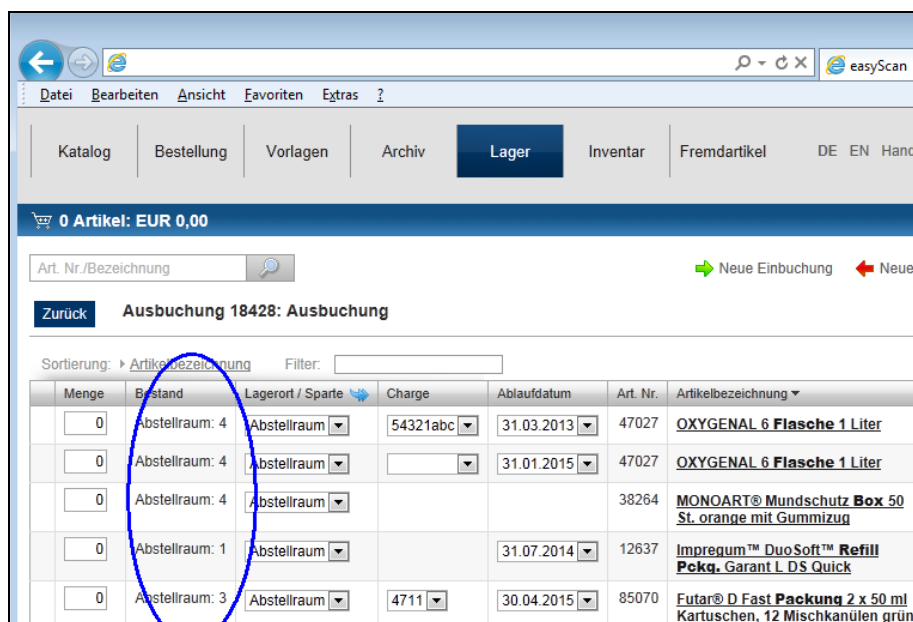
Bisher mussten Sie im Lager bei jeder Buchung einen Transaktionsname vergeben.

Jetzt wird bereits ein Name vorgeschlagen (Einbuchung / Ausbuchung), der einfach übernommen werden kann. Das Feld kann natürlich weiterhin mit einem individuellen Namen überschrieben werden.



6.10. Aktueller Bestand bei manueller Ausbuchung

Bei einer manuellen Buchung wird jetzt zusätzlich in der Erfassungsmaske der aktuelle Lagerbestand pro Lagerort angezeigt. Dies erleichtert das Ausbuchen eines Komplettbestands vom Lager.



Menge	Bestand	Lagerort / Sparte	Charge	Ablaufdatum	Art. Nr.	Artikelbezeichnung
0	Abstellraum: 4	Abstellraum	54321abc	31.03.2013	47027	OXYGENAL 6 Flasche 1 Liter
0	Abstellraum: 4	Abstellraum		31.01.2015	47027	OXYGENAL 6 Flasche 1 Liter
0	Abstellraum: 4	Abstellraum			38264	MONOART® Mundschutz Box 50 St. orange mit Gummizug
0	Abstellraum: 1	Abstellraum		31.07.2014	12637	Impregum™ DuoSoft™ Refill Pckg. Garant L DS Quick
0	Abstellraum: 3	Abstellraum	4711	30.04.2015	85070	Futar® D Fast Packung 2 x 50 ml Kartuschen, 12 Mischkanülen grün

6.11. Transaktionsname bei Lagerbuchung

Bisher musste im Lager bei jeder Buchung ein Transaktionsname vergeben werden.

Jetzt wird bereits ein Name vorgeschlagen, der einfach übernommen werden kann.

Das Feld kann natürlich weiterhin mit einem individuellen Namen überschrieben werden.

